

Согласованно:  
Протокол профсоюзной организации  
МБДОУ ДС № 48 «Одуванчик»  
г. Светлоград  
№ 1 от 07.11.2016 г.

Утверждено:  
Приказом МБДОУ ДС № 48  
«Одуванчик» г. Светлоград  
Пр. № 45а от 11.11.2016 г.



Рассмотрено:  
Протокол педагогического совета  
МБДОУ ДС № 48 «Одуванчик»  
г. Светлоград  
№ 1 от 11.11.2016 г.

## Положение о управляющем совете МБДОУ ДС №48 «Одуванчик» г. Светлоград

### 1. Общие положения

Совет муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №48 «Одуванчик» г. Светлоград (далее Управляющий совет Учреждения) является высшим органом управления, представляющим интересы всех участников образовательного процесса. Создан в целях оказания помощи Учреждению, в улучшении организационной, финансовой, материально-технической, образовательной и другой деятельности.

Совет Учреждения работает в тесном контакте с администрацией Учреждения и общественными организациями и в соответствии с действующим законодательством и подзаконными актами:

- Конституцией Российской Федерации;
- Конвенцией ООН о правах ребенка;
- Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.12г. № 273-ФЗ);
- Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации;
- Нормативными правовыми актами Министерства образования Российской Федерации;
- Уставом Учреждения и настоящим Положением.

### 2. Полномочия Совета Учреждения:

- консолидация предложений и запросов участников образовательных отношений в разработке и реализации Устава Учреждения, изменений в Устав Учреждения, программы развития Учреждения, основных образовательных программ Учреждения;
- определение основных направлений развития Учреждения и согласование плана работы Учреждения на учебный год;
- согласование локальных нормативных актов;
- рассмотрение отчета по самообследованию Учреждения;

Согласованно:  
Протокол профсоюзной организации  
МБДОУ ДС № 48 «Одуванчик»  
г. Светлоград  
№ 1 от 07.11.2016 г.

Утверждено:  
Приказом МБДОУ ДС № 48  
«Одуванчик» г. Светлоград  
Пр. № 45а от 11.11.2016 г.

Рассмотрено:  
Протокол педагогического совета  
МБДОУ ДС № 48 «Одуванчик»  
г. Светлоград  
№ 1 от 11.11.2016 г.

## **Положение о управляющем совете МБДОУ ДС №48 «Одуванчик» г. Светлоград**

### **1. Общие положения**

Совет муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №48 «Одуванчик» г. Светлоград (далее Управляющий совет Учреждения) является высшим органом управления, представляющим интересы всех участников образовательного процесса. Создан в целях оказания помощи Учреждению, в улучшении организационной, финансовой, материально-технической, образовательной и другой деятельности.

Совет Учреждения работает в тесном контакте с администрацией Учреждения и общественными организациями и в соответствии с действующим законодательством и подзаконными актами:

- Конституцией Российской Федерации;
- Конвенцией ООН о правах ребенка;
- Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.12г. № 273-ФЗ);
- Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации;
- Нормативными правовыми актами Министерства образования Российской Федерации;
- Уставом Учреждения и настоящим Положением.

### **2. Полномочия Совета Учреждения:**

- консолидация предложений и запросов участников образовательных отношений в разработке и реализации Устава Учреждения, изменений в Устав Учреждения, программы развития Учреждения, основных образовательных программ Учреждения;
- определение основных направлений развития Учреждения и согласование плана работы Учреждения на учебный год;
- согласование локальных нормативных актов;
- рассмотрение отчета по самообследованию Учреждения;

- обсуждение компонентов учебного плана Учреждения;
- контроль соблюдения нормативно закрепленных требований к условиям организации образовательной деятельности в Учреждении;
- рассмотрение вопросов повышения эффективности финансово-экономической деятельности Учреждения;
- содействие созданию условий для сохранения и укрепления здоровья участников образовательного процесса;
- участие в осуществлении контроля над безопасными условиями обучения и воспитания в Учреждении;
- развитие сетевого взаимодействия Учреждения с другими образовательными учреждениями и организациями, осуществляющими образовательные функции в других отраслях;
- обсуждение и рекомендация для утверждения руководителем Учреждения списка предоставления Учреждением дополнительных образовательных услуг;
- обеспечение общественного участия в развитии системы управления качеством образования в Учреждении;
- содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Учреждения;
- согласование кандидатуры работников Учреждения, представляемых к награждению и поощрению на муниципальном, региональном, федеральном уровнях;
- представление в государственных и муниципальных органах, осуществляющих управление в сфере образования, в производственных, коммерческих, общественных и иных организациях интересов Учреждения, а также интересы воспитанников, обеспечивая их социальную и правовую защиту;
- созыв Родительского собрания Учреждения;
- принятие решений по другим важнейшим вопросам жизни Учреждения, которые не отнесены к компетенции руководителя Учреждения.

### **3. Состав и работа Совета Учреждения**

3.1. Совет Учреждения состоит из представителей работников Учреждения, общественности, родителей (законных представителей) избранных Собранием родителей каждой группы, представителей Учредителя.

При очередных выборах состав Совета обновляется не менее чем на треть.

Заведующий Учреждения избирается в состав Совета Учреждения на общих основаниях.

3.2. На своем заседании члены Совета Учреждения избирают председателя и секретаря.

3.3. Срок полномочий Совета Учреждения - три года. По решению Совета один раз в три года созывается собрание для выборов (перевыборов) Совета Учреждения.

Срок полномочий председателя Совета Учреждения в случае его переизбрания не может превышать более двух сроков подряд.

3.4. Заседания Совета Учреждения созываются его председателем в соответствии с планом работы, но не реже одного раза в полугодие. Заседание Совета Учреждения могут созываться также по требованию не менее половины членов Совета.



3.5. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. Решения считаются правомочными, если на заседании Совета Учреждения присутствовало не менее половины состава, и считаются принятыми, если за решение проголосовало более половины присутствующих на заседании.

3.6. Решения Совета Учреждения, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными к исполнению для всех участников образовательного процесса.

3.7. Заведующий Учреждения вправе приостановить решения Совета Учреждения только в том случае, если имеет место нарушение действующего законодательства.

#### **4. Права и ответственность Совета Учреждения**

4.1. Совет Учреждения имеет следующие права:

- предлагать руководителю Учреждения план мероприятий по совершенствованию - член Совета Учреждения может потребовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося деятельности Учреждения;

- присутствовать и принимать участие в обсуждении вопросов о совершенствовании организации образовательного процесса на заседаниях педагогического совета, медико-педагогическом совещании, родительском собрании;

- заслушивать и принимать участие в обсуждении отчетов;

- участвовать в организации и проведении мероприятий воспитательного характера для воспитанников ДООУ;

- совместно с руководителем Учреждения готовить информационные и аналитические материалы о деятельности ДООУ для опубликования в средствах массовой информации.

4.2. Совет Учреждения несет ответственность за:

- выполнение плана работы;

- соблюдение законодательства Российской Федерации об образовании в своей деятельности;

- компетентность принимаемых решений;

- развитие принципов самоуправления Учреждения;

- упрочение авторитетности Учреждения.

#### **5. Делопроизводство**

5.1. Ежегодные планы работы Совета Учреждения, отчеты о его деятельности входят в номенклатуру дел Учреждения.

5.2. На заседаниях Совета Учреждения ведутся протоколы, подписываемые председателем Совета и секретарем, которые хранятся в делах Учреждения.

5.3. Члены Совета Учреждения работают на безвозмездной основе.

5.4. Обращения участников образовательного процесса с жалобами и предложениями по совершенствованию работы Совета рассматриваются председателем Совета или членами Совета по поручению председателя.

5.5 Срок действия данного Положения неограничен.